

Договор

на медицинское обслуживание и медицинский контроль за состоянием здоровья обучающихся

г. Стерлитамак

20 августа 2022

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Стерлитамакский колледж физической культуры, управления и сервиса, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице директора Мусакаева Мидхата Биктимировича, действующего на основании Устава и лицензии Серия 02 Л 01 №0005171 рег. № 3438 от 07.12.2015 г., выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан и свидетельства о государственной аккредитации рег. № 2479 от 24.05.2019 г., выданного Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Башкортостан Городская больница № 2 города Стерлитамак, именуемое в дальнейшем "ИСПОЛНИТЕЛЬ", в лице главного врача Гильвановой Эльвиры Рашитовны, действующего на основании Устава зарегистрирован Межрайонной ИФНС России №39 по Республике Башкортостан от 30.03.2020г. и лицензии на осуществление медицинской деятельности № Л041-01170-02/00364073 от 22.10.2020 г., с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны",

руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.09.1998 г. №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», Программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Башкортостан на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 23.12.2021 г. № 702, Тарифным соглашением по ОМС на территории РБ на 2022 год, приказом Минздравсоцразвития РФ №543н от 15.05.2012 г. «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению», приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», приказом Минздрава России от 10.08.2017 № 514н «О Порядке проведения профилактических осмотров несовершеннолетних», приказом МЗ РФ № 404н от 27.04.2021 г. «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий Договор регламентирует порядок регулирования взаимодействия Сторон по организации медицинского обслуживания обучающихся ЗАКАЗЧИКА, посещающих профессиональное образовательное учреждение в целях прохождения профилактических осмотров и диспансеризации обучающихся, прикрепленных к медицинскому обслуживанию во взрослой или детской поликлинике Исполнителя, проведения лечебно-профилактических мероприятий и вакцинопрофилактики, организации и проведения санитарно-просветительной работы среди населения.

1.2. Взаимодействие Сторон по организации медицинского обслуживания обучающихся является безвозмездным и не предполагает взаиморасчетов между Сторонами.

2. Права и обязанности сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

2.1. Согласовывать ежегодно с ЗАКАЗЧИКОМ графики профилактических осмотров обучающихся.

2.2. Обеспечивать прохождение обучающимися ЗАКАЗЧИКА медицинских осмотров в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 10.08.2017г. №514н «О Порядке проведения профилактических осмотров несовершеннолетних», приказом МЗ РФ № 404н от 27.04.2021 г. «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения».

2.3. Предоставлять статистическую информацию ЗАКАЗЧИКУ об итогах диспансеризации и предложения по совершенствованию мероприятий, направленных на поддержание и укрепление здоровья обучающихся.

2.4. Организовывать санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся; организовывать консультацию (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.5. Проводить иммунизацию, контроль и наблюдение за состоянием обучающихся ЗАКАЗЧИКА согласно национальному календарю профилактических прививок.

2.6. Обеспечивать правильность доставки, хранения, утилизации иммунобиологических препаратов (соблюдение Холодовой цепи) и обеспечивать контроль за условиями хранения медикаментов в соответствии с требованиями действующего санитарно-эпидемиологического законодательства.

2.7. Направлять ЗАКАЗЧИКУ медицинских работников (врача-педиатра и(или) врача-терапевта и(или) фельдшера и (или) медицинскую сестру), отвечающих требованиям профессиональной подготовки специалистов, для проведения вакцинопрофилактики обучающимся.

2.8. Соблюдать конфиденциальность при обработке персональных данных воспитанников, переданных ЗАКАЗЧИКОМ; обеспечивать безопасность персональных данных воспитанников при их обработке; в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по защите обрабатываемых персональных данных воспитанников.

2.9. Обеспечить ведение и хранение медицинской документации. Хранить информацию, содержащуюся в медицинских документах в тайне и не предоставлять ее третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.10. Предоставлять беспрепятственный доступ в помещение медицинского блока медицинским работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ. Помещение медицинского блока должно соответствовать условиям и требованиям, действующих санитарных норм и правил (СП 2.4.3648-20), (СП 2.1.3678-20), (СанПиН 3.3686-21), (СанПин 2.1.3684-21) и требованиям пожарной безопасности для осуществления вакцинопрофилактики и оказания медицинской помощи.

2.11. Обеспечивать оснащение медицинского блока мебелью, оргтехником и медицинскими изделиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Создавать необходимые условия для работников ИСПОЛНИТЕЛЯ, обеспечить медицинский кабинет учреждения необходимыми медикаментами и перевязочными материалами, в том числе спиртовыми салфетками, одноразовыми шприцами, дезинфицирующими средствами, емкостями класса «Б» для проведения вакцинации.

2.13. Проводить дополнительные противоэпидемические мероприятия в соответствии с требованиями Роспотребнадзора при осложнении эпидемиологической ситуации в профессиональном образовательном учреждении в целях предупреждения распространения

инфекции.

2.14. Организовать сбор информированных согласий с родителей (законных представителей) на медицинские мероприятия или на отказ от медицинских мероприятий в отношении несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации. Получить и передать ИСПОЛНИТЕЛЮ согласия родителей на вакцинацию;

2.15. Обеспечивать своевременную явку обучающихся для прохождения ежегодного медицинского осмотра и запланированных медицинских мероприятия (вакцинопрофилактика, целевую диспансеризацию и др.), согласно плана, графика прохождения медицинского осмотра, в соответствии с нормативными документами.

2.16. Надлежащим образом исполнять условия настоящего договора и своевременно информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ о любых обстоятельствах, препятствующих исполнению условий настоящего договора.

ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

2.17. Участвовать в родительских собраниях, заседаниях дошкольного образовательного учреждения, при рассмотрении вопросов совместной деятельности по организации медицинского обслуживания.

2.18. Инициировать проведение оздоровительных и профилактических мероприятий.

ЗАКАЗЧИК имеет право:

2.19. Совместно с ИСПОЛНИТЕЛЕМ принимать непосредственное участие в мероприятиях по охране жизни и здоровья обучающихся.

2.20. В любое время получать информацию об объеме и качестве медицинских услуг, выполняемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ, не вмешиваясь в их деятельность.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего Договора.

3.3 Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте настоящего Договора, посредством переговоров.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 30 августа 2023 года

4.2. В случае, если ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, то Договор считается пролонгированным на следующий год.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

государственное бюджетное
учреждение здравоохранения Республики
Башкортостан Городская больница № 2
города Стерлитамак

Юридический адрес:

453130, РБ, г. Стерлитамак, ул.
Патриотическая, д.59

Адрес электронной почты:

E-mail: Str.GB2@doctorrb.ru

Телефон: 8 (3473) 26-17-12

Факс: 8 (3473) 26-17-12

ЗАКАЗЧИК

Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение Стерлитамакский колледж
физической культуры, управления и
сервиса

Юридический адрес:

453124, Республика Башкортостан,
город Стерлитамак, ул. Садовая, 20

Адрес электронной почты:

fiz_tech@mail.ru

Телефон: +7 (3473) 21-92-00

Факс: +7 (3473) 21-92-00

Главный врач



/Э.Р. Гильванова

Директор



/М.Б.Мусакаев/